



ISTITUTO
COMPRESIVO
STATALE



COSENZA I ZUMBINI



**SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA, SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO
CON INDIRIZZO MUSICALE**

Via R. Misasi Cosenza 87100
Tel./fax 0984 21859

Cod. meccanografico CSIC89700C
Cod. fiscale 98094140781

Codice univoco per fattura elettronica UFUQUG

e-mail csic89700c@istruzione.it
PEC csic89700c@pec.istruzione.it

Prot. n. 2039-A/7

Cosenza, 28/02/2019

ALBO
Amministrazione Trasparente
Site Web
ATTI

OGGETTO: *Nomina Componenti Commissione e contestuale convocazione per valutazione offerte* per l'affidamento del servizio di Noleggio Fotocopiatrici ad uso interno dell'Istituto come descritto nel capitolato tecnico per l'I.C. "Cosenza I Zumbini", con diritto di recesso qualora non vengono rispettati gli impegni da parte della ditta affidataria.

CIG: ZF62731BA0

CUP: J89F19000100001

Cod. Univoco Ufficio: UFUQUG

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che si rende necessario indire la procedura per l'affidamento del servizio di noleggio fotocopiatrice;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il nuovo Regolamento di Contabilità D. I. n. 129/2018 e l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE

sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii. (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

DATO ATTO che non sono attive convenzioni CONSIP rispondenti alle nostre esigenze;

RITENUTO di procedere, in relazione alle proprie specifiche esigenze, all'affidamento del servizio di noleggio con procedura negoziata

RILEVATO che l'affidamento avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa pubblicazione del bando

CONSIDERATO che il valore economico della fornitura è stato individuato come inferiore a € 40.000,00;

RITENEUTO adeguato esperire la procedura mediante pubblicazione del bando su Amministrazione trasparente, ai sensi del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;

PRECISATO CHE: 1. con l'esecuzione del contratto si intende il fine di coerenza con il PTOF e con il Programma Annuale;

2. il contratto ha ad oggetto il servizio di noleggio;

CONSIDERATO che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con le disponibilità di cui al Programma annuale
VISTO il bando di gara, prot. n. 1620-A/7 del 16.02.2019, scaduto alle ore 12:00 del giorno 27.02.2019;

DECRETA

la nomina della commissione per la valutazione delle offerte presentate di cui in premessa nelle persone:

- | | |
|-------------------------------------|---------------------------------------|
| 1. D.S. Dott.ssa Marietta Iusi | presidente |
| 2. Prof.ssa Alessandra Giulia Piane | componente con funzione di segretario |
| 3. A.A. Francesco Caputo | componente |

La Commissione, così composta, si riunirà, in data odierna, alle ore 11:00, nell'Ufficio del Dirigente Scolastico, presso la sede centrale dell'Istituto, per procedere alla valutazione delle offerte e alle operazioni connesse.

Il presente decreto viene notificato singolarmente ad ogni singolo componente della Commissione. La firma per accettazione dell'incarico vale quale dichiarazione di implicita inesistenza di cause di incompatibilità di astensione di ognuno di loro.

Il Dirigente
dott.ssa Marietta Iusi

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)

Prof.ssa Alessandra Giulia Piane

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)

A.A. Francesco Caputo

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)

(l'originale con firme autografe è custodito agli atti)